



C/ Pierre Vilar, 5 baixos - 17002 Girona
Tel. +34 972 24 91 10
girona@supportgirona.cat
www.supportgirona.cat
supportgirona

L'activitat principal de l'entitat es du a terme en el marc de les anomenades "Institucions de protecció de la persona", regulades al Codi Civil de Catalunya, quan un jutge decideix encarregar, en els àmbits que consideri, el suport jurídic d'una persona. Així mateix, quan qui sol·licita el suport és la pròpia persona, o quan l'encarrega per la via del poder notarial, per al present o per a un futur .

La Fundació ofereix també un servei d'assessorament (no finançat per l'Administració) adreçat a entitats, professionals i a particulars i l'anomenat "Servei de previsió de Suport Futur", que té per objectiu preveure necessitats de cara al futur de la pròpia persona o de familiars amb discapacitat.

L'objectiu principal de l'entitat és defensar, promocionar, desenvolupar i estendre els drets humans de les persones amb discapacitat (psicosocial, intel·lectual o pròpia del procés de l'envelliment), al mateix temps que acompanyar les persones a perseguir el benestar i la dignitat i a cercar l'autonomia a través del suport jurídic i social.

També forma part dels objectius impulsar i promoure la creació de programes, recursos i equipaments socials per a millorar les condicions de vida de les persones amb discapacitat psicosocial, intel·lectual o cognitiva derivada del procés d'envelliment.

El seu àmbit d'actuació és el de les Comarques gironines.

La Direcció de la FUNDACIÓ SUPPORT-GIRONA adquireix el compromís de treballar per impulsar el SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT, segons els referencials ISO-9001:2015, en totes les àrees de l'entitat, i en el marc del servei .

Per a la seva consecució utilitzarem mecanismes com la planificació i el desenvolupament del nostres processos, la planificació dels canvis i la millora.

Els nostres objectius com a Fundació:

- **Proporcionar suport jurídic i social a persones majors d'edat amb discapacitat psicosocial, intel·lectual o derivada del procés de l'envelliment, que ho necessitin o puguin necessitar-ho.**
- **Millorar la qualitat de vida de les persones ateses per la Fundació, defensant, promocionant i desenvolupant els seus Drets, proporcionant informació, consell i assessorament, tant a ells com a les seves famílies.**
- **Proporcionar assistència per ajudar a les persones a identificar, planificar i executar els seus desitjos i necessitats futures d'acord amb el seu projecte de vida emprant instruments que permetin a les persones expressar la seva voluntat i les responsabilitats associades.**



C/ Pierre Vilar, 5 baixos - 17002 Girona
Tel. +34 972 24 91 10
girona@supportgirona.cat
www.supportgirona.cat
supportgirona

- **Assumir el rol marcat per qualsevol mecanisme legal designat per l'autoritat judicial a aquells que el necessitin a la província de Girona i atenent els deures, obligacions i límits establerts mitjançant suport judicial.**
- **Desenvolupar el rol en el marc del Servei de Previsió de Suport futur (abans anomenat Pre-tutela) que té per objectiu preveure necessitats de cara al futur de la pròpia persona o de familiars amb discapacitat. Sovint hi acudeixen persones que actualment exerceixen el suport respecte d'algun familiar i preveuen aquest suport (pel familiar i per ells mateixos) per quan no puguin exercir-lo.**
- **Emprendre accions legals als Tribunals de qualsevol jurisdicció per tal de defensar els Drets dels seus beneficiaris i les seves famílies.**
- **Augmentar la Consciència Social, sensibilitzar la societat, cooperar amb les autoritats i les organitzacions públiques o privades en la millora dels mecanismes de suport.**
- **Assessorament jurídic i social a persones, professionals interessats en conèixer de prop sobre el suport a la capacitat jurídica i col·laborar amb organismes públics.**
- **La Fundació disposa d'un Servei de previsió de Suport Futur per gestionar les peticions de suport futur i fer-ne seguiment.**
- **Avaluació de supòsits derivats des d'altres àmbits (Justícia, Salut, Serveis Socials, etc.) i formació específica per als professionals involucrats.**
- **Promocionar els projectes, serveis o instal·lacions necessàries, conjuntament amb tot tipus d'entitats sense ànim de lucre, per tal d'acomplir els objectius de la Fundació.**

Es concreten i vehiculen a través dels següents objectius estratègics:

- ▶▶ **OE1 - Alinear l'entitat amb les prioritats percebudes pels seus diferents grups d'interès: persones ateses, equips de treball, patronat, xarxa de suport comunitari**
- ▶▶ **OE2 - Identificar els recursos més adequats per a l'activitat present i futura de l'entitat**
- ▶▶ **OE3 - Impulsar i vehicular les àrees identificades com a prioritàries per a la consecució dels objectius de l'entitat**
- ▶▶ **OE4 - Dotar-se dels procediments necessaris per a donar compliment als requeriments de finançadors i administracions públiques en matèria d'Estratègia i Bon Govern**

Totes les persones que formen part de SUPPORT són responsables, amb la seva gestió, de l'èxit en l'assoliment d'aquests objectius. Però s'entén que, des de Gerència, s'ha d'impulsar i desenvolupar la seva formació, i també s'ha de fomentar la seva motivació. Això ho portarem a terme gràcies al Pla de Formació, i també definirem un adequat ambient de treball.



C/ Pierre Vilar, 5 baixos - 17002 Girona
Tel. +34 972 24 91 10
girona@supportgirona.cat
www.supportgirona.cat
supportgirona

D'altra banda, la direcció de l'entitat manifesta la seva voluntat de que els treballadors i treballadores que integren la nostra organització, puguin desenvolupar el seu treball amb seguretat i sense risc per la seva salut present i futura. Entenem la prevenció com un element de gestió essencial de l'entitat, que ha d'estar completament integrat en el sistema de qualitat, de manera que en tot moment es tinguin en compte els aspectes preventius i de seguretat.

Aquest punt de vista preventiu l'apliquem a l'hora de planificar el sistema de gestió de la qualitat i tots els seus processos identificant els riscos i les oportunitats a tenir en compte per tal d'obtenir els resultats que esperem i programant accions per a tractar-los.

Aquest conjunt d'eines ens ha de servir per aconseguir la satisfacció de totes les parts que intervenen en els nostres processos i per determinar millor les seves necessitats. Ens ajudarem de mètodes i mecanismes d'anàlisi per concretar i mesurar aquestes necessitats, ja que estem convençuts que és la base per millorar dia a dia.

En aquest sentit, SUPPORT assumeix el compromís de:

1. Mantenir aquesta política en el màxim coneixement, comprensió i actualització per a tot el personal de l'entitat seguint els processos de comunicació interna.
2. Posar-la a disposició de les nostres parts interessades a través dels canals de comunicació establerts.
3. Revisar, des de Direcció, el sistema de gestió de la qualitat anualment.
4. Fer un seguiment semestral dels objectius a través del Comitè de Qualitat de l'entitat.

Tot això es verificarà a través de les auditories sistemàtiques.

DIRECTOR SUPPORT-GIRONA

JOSEP M^a SOLE